

Протокол № 13 от 16. 02. 2018г.

заседания Совета Учреждения

ПОВЕСТКА:

№	вопросы	выступающие
1	1.Организация питания в лицее.	Рубцова Е.Ю.
2	2.Отчет совета старшеклассников по выполнению плана работы лицея.	Джепко Ю.
3	3.Итоги учебно-воспитательной работы.	Исакина Т.Г. Резникова Н.А.
4	АИС «Сетевой регион. Образование».	Гончарова А.О.
5	План ФХД на 2018год.	Воронкова О.В.
6	Участие в конкурсе Уткиной О.Н.	Воронкова О.В.
7	Разное.	Кулешова В.С.

По первому вопросу слушали Рубцову Е.Ю., которая представила данные по питанию обучающихся в лицее. Объяснила способы оплаты за питание обучающихся. Рассказала о значимости горячего питания.

По второму вопросу слушали Джепко Юлию, которая является президентом Ученического самоуправления. Она представила отчет о деятельности совета старшеклассников (совет «Лидеров») по выполнению плана работы лицея.

Исакина Т.Г., Резникова Н.А., заместители директора по УР, ВР представили информацию по итогам учебно-воспитательной работы. Согласно полученным данным качество знаний обучающихся составило 61,8 % (первое полугодие).

Гончарова А.О. напомнила присутствующим о том, что с 01.03.2018г. вход в АИС «Сетевой регион. Образование» будет осуществляться через госуслуги. При помощи слайдовой презентации, подробно ознакомила родителей обучающихся/законных представителей) с регистрацией на портале госуслуг и вход в «АИС «Сетевой регион. Образование» через данный портал.

По пятому вопросу выступила директор МБОУ «Л. 24» г. Рубцовска – О.В. Воронкова. Была представлена информация по плану работы финансово-хозяйственной деятельности на 2018 год и результатами

выполнения плана Председателем Совета Укрепления Фамилиной В.С. представлена информация о привлечении и расходовании внебюджетных средств. Было проведено награждение председателей классных родительских комитетов за активное участие в жизни класса. Рассмотрение кандидатура Уткиной О.Н., учителя начальных классов, для участия в конкурсе на получение денежного поощрения.

Решение:

1. Принять представленную информацию к сведению.
2. Принять представленную информацию к сведению.
3. Принять представленную информацию к сведению.
4. Принять представленную информацию к сведению. Поместить информацию до сведения родителей классов.
5. Согласовать и рекомендовать к утверждению.
6. Принять представленную информацию к сведению.
7. Утвердить кандидатуру Уткиной О.Н. для участия в конкурсе на получение денежного поощрения лучшим педагогическим работникам краевой государственной и муниципальной организации, осуществляющих образовательную деятельность.

Секретарь



Л.В. Куликова